



UFRRJ

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

MEMORANDO CIRCULAR Nº 1634/2024 - PROGRAD (12.28.01.20)
(Código: 202656356)

Nº do Protocolo: 23083.070202/2024-27

Seropédica-RJ, 16 de Dezembro de 2024.

Ao grupo: **CHEFES DE DEPARTAMENTO, COORDENADORES DE CURSO DE GRADUAÇÃO, DIRETORES DOS INSTITUTOS.**

Título: ATENÇÃO!!!!Orientações sobre Consolidação de Componentes Curriculares - Período letivo 2024-2

Prezadas Coordenações de Cursos e Chefias de Departamentos da UFRRJ

O período para consolidação de turmas em disciplinas ou atividades acadêmicas já está se aproximando (**período de 18 a 30 de dezembro**) e algumas orientações são de extrema importância.

1 - Professores que encontrem impeditivos sistêmicos para o lançamento de notas (o sistema não permite o lançamento das notas) devem fazer contato direto com a equipe do ajudasig, o mais rápido possível, através do link: <https://institucional.ufrj.br/ajudasig/interface/>

2 - TODOS os componentes curriculares deverão ser consolidados, incluindo-se aqui as Atividades Acadêmicas de Orientação Individual (Monografias, TCCs).

3 - As Chefias de Departamento deverão mapear ao longo do período de consolidação as turmas que permanecem sem consolidação e reforçar junto aos docentes responsáveis a necessidade de cumprimento dos prazos estabelecidos no Calendário Universitário

4 - Antes dos docentes realizarem a CONSOLIDAÇÃO FINAL das turmas eles deverão salvar as informações previamente, de modo que os discentes visualizem e notifiquem possíveis inconsistências. Uma vez a turma consolidada o docente não consegue mais reabrir a turma.

5 - Em casos de consolidação equivocada, seja em relação a notas ou a frequência, as chefias de departamento poderão solicitar via Memorando Sipac, encaminhado diretamente à Assessoria Especial de Assuntos Acadêmicos da Graduação, com o título "Reabertura de turma - (Nome e código do componente), **até o dia 29 de**

dezembro. Após os ajustes o professor responsável deverá consolidar novamente a turma.

6 - Após a data estipulada no item acima retificações de notas ou status acadêmicos só poderão ser lançadas pela PROGRAD, e deverão ser solicitadas via abertura de processo encaminhado diretamente ao DAARG, e contendo a documentação pertinente que justifique a demanda (avaliações, trabalhos, atas de defesa, listagens de frequência, etc).

7 - Docentes que mantiverem suas turmas abertas após o prazo final de consolidação de turmas poderão consolidá-las PRESENCIALMENTE na sala 96 do P1 – Prograd, em data e horário a ser definido pela Prograd. Na impossibilidade de comparecimento do professor responsável a consolidação presencial poderá ser realizada pelas chefias imediatas (Chefias de Departamento e Direções de Institutos).

Ressalto que tais ações são imprescindíveis para minimizarmos os prejuízos aos discentes em sua integralização de curso, e/ou para o processo de matrículas para o período letivo 2025-1.

Atenciosamente,

(Autenticado em 16/12/2024 11:16)
EDSON JESUS DE SOUZA
PRO-REITOR(A) ADJUNTO(A) - SUBSTITUTO
PROGRAD (12.28.01.20)
Matrícula: 1494751

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1634**, ano: **2024**, tipo: **MEMORANDO CIRCULAR**, data de emissão: **16/12/2024** e o código de verificação: **8e3ab94b93**