

**ATENÇÃO!** O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que



**Clicar em SIPAC e colocar o mesmo usuário e senha do SIGAA.**

**SIGAA**  
(Acadêmico)

**SIPAC**  
(Administrativo)

**SIGRH**  
(Recursos Humanos)

**SIGEleição**  
(Controle de Processos Eleitorais)

**SIGAdmin**  
(Administração e Comunicação)

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

#### Entrar no Sistema

Usuário:

Senha:

Entrar

**Servidor,**  
caso ainda não possua cadastro no SIPAC,  
clique no link abaixo.

  
[Cadastre-se](#)

Não há notícias cadastradas.

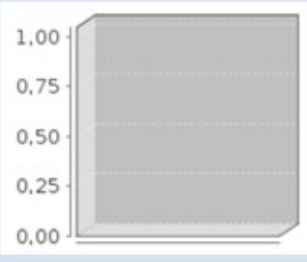
Clicar em Protocolo-> Assinar Documentos

- Processos
- Despachos Eletrônicos
- Assinar Documentos (1)
- Consultas
- Relatórios



Editar Perfil  
Alterar Senha

Licitações em Processamento no DMSA  
Minutas de Contratos  
Memorandos Eletrônicos  
Consulta de Editais



Abaixo estão listados os 20 últimos tópicos cadastrados.

Informações: ?

Clique em para visualizar informações e cadastrar comentário sobre o tópico.  
Clique em para remover o tópico.

Título	Última Postagem	Criado por	Respostas
[Redacted]	[Redacted]	COAPEN	57
[Redacted]	[Redacted]	OUVISIC	1
[Redacted]	[Redacted]	EExt	2
[Redacted]	[Redacted]	CODEP	31
[Redacted]	[Redacted]	SRU	10
[Redacted]	[Redacted]	CODEP	23
[Redacted]	[Redacted]	CODEP	8

INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS (12.28.01.24)  
PORTAL ADMINISTRATIVO > ASSINATURA DE DOCUMENTOS

Essa operação permite que os Documentos criados e pendentes de assinatura possam ser assinados pelo usuário logado.

1

Visualizar Documento Assinar Documento Alterar Documento Cancelar Documento Documento Pendente



DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINATURA

Tot	Número/Ano	Tipo do Documento	Protocolo do Documento	Processo Associado	Data de Cadastro				
<input checked="" type="checkbox"/>	1936 / 2020	ATA		--	21/08/2020				

2



Assinar Documentos Seleccionados Cancelar


Marcar a caixa de seleção (1) e em seguida clicar em Assinar Documentos (2)

Orçamento: 2020 Módulos Portal Admin. Alterar Senha  
Mesa Virtual



INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS (12.28.01.24)






PORTAL ADMINISTRATIVO > ASSINATURA DE DOCUMENTOS

**Assinatura de Documento**




 • **Selecione pelo menos uma assinatura para adicionar uma função.**


Abaixo, confirme suas assinaturas informando para quais funções deseja assinar os documentos selecionados e, posteriormente, sua senha do sistema.

: Adicionar Função : Remover Função

: Servidor : Responsável Unidade : Terceirizado : Discente : Indicação em Unidade


**MINHAS ASSINATURAS**

Documento	Assinaturas
 ATA N° 1936/2020	<input checked="" type="checkbox"/>   DISCENTE

**Inserir a senha e clicar em confirmar.** 

Senha:

Confirmar Cancelar



SIPAC | Co - v5.8.7\_4