

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 05, DE 28 DE MARÇO DE 2022

Dispõe sobre a entrega dos exemplares impressos das teses e dissertações pelos Programas de Pós-Graduação na Biblioteca Central e sobre a confecção dos diplomas pela PROPPG.

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG) da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, no uso das atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas, RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer os procedimentos aos Programas de Pós-Graduação para solicitar a confecção dos diplomas dos concluintes.

Art. 2º Para a solicitação de confecção do diploma dos discentes do SIGAA devem ser atendidos os itens a seguir:

I - O discente deverá cumprir as exigências do Regimento Interno do programa, do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação e do Manual de instruções para organização e apresentação de dissertações e teses na UFRRJ, as quais devem ser verificadas pela Coordenação do Programa ou por servidor na Secretaria do Programa designado para tal.

II - O discente deverá entregar, na coordenação do programa, o exemplar impresso da tese/dissertação, o termo de autorização para publicação eletrônica na biblioteca digital da UFRRJ, assinado pelo aluno, orientador e coordenador (são válidas apenas assinaturas originais ou eletrônicas via SIPAC), e o nada consta da biblioteca, além dos demais documentos exigidos pelo programa.

III - O discente, orientador(a) e a coordenação deverão realizar até o 9º Passo dos acompanhamentos dos procedimentos após defesa no SIGAA.

IV - Após a conclusão do 9º passo, a coordenação deverá informar à secretaria acadêmica da PROPPG, pelo e-mail saproppgufrrj@gmail.com ou saproppg@ufrrj.br, para conferência do arquivo digital da tese/dissertação no SIGAA.

V - Após a conferência e a aprovação da PROPPG, o Programa de Pós-Graduação deverá enviar Memorando Eletrônico via SIPAC para a Biblioteca Central, com cópia à PROPPG, encaminhando as teses/dissertações conforme os modelos dos Anexos I, II e III, e entregar na Biblioteca os seguintes documentos: o memorando de encaminhamento, o exemplar impresso da tese/dissertação e o termo de autorização para publicação eletrônica na biblioteca digital da UFRRJ, com as devidas assinaturas.

VI - Após a execução do inciso V, a secretaria acadêmica da PROPPG providenciará a expedição do diploma e a Biblioteca cadastrará o arquivo digital da tese/dissertação no BDTD. Posteriormente, a coordenação poderá descartar o nada consta.

Art. 3º Para a solicitação de confecção do diploma e histórico dos discentes que não estão cadastrados no SIGAA devem ser atendidos os itens a seguir:

I - O discente deverá cumprir as exigências do Regimento Interno do programa, do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação e do Manual de instruções para organização e apresentação de dissertações e teses na UFRRJ, as quais devem ser verificadas pela Coordenação do Programa ou por servidor na Secretaria do Programa designado para tal.

II - O discente deverá entregar, na coordenação do programa, o exemplar impresso da tese/dissertação e versão digital em PDF, o termo de autorização para publicação eletrônica na biblioteca digital da UFRRJ, assinado pelo aluno, orientador e coordenador (são válidas apenas assinaturas originais ou eletrônicas via SIPAC), o nada consta da biblioteca, cópia do RG/CNH e uma via da minuta de diploma preenchida, além dos demais documentos exigidos pelo programa.

III - A coordenação deverá encaminhar para a secretaria acadêmica da PROPPG, pelo e-mail saproppgufrj@gmail.com ou saproppg@ufrj.br, os seguintes documentos para conferência:

- a) Versão digital da tese/dissertação em PDF;
- b) Minuta do Histórico;
- c) Minuta do Diploma; e
- d) Cópia do RG ou CNH do aluno.

IV - Após a conferência e a aprovação da PROPPG, o Programa de Pós-Graduação deverá enviar Memorando Eletrônico via SIPAC para a Biblioteca Central, com cópia à PROPPG, encaminhando as teses/dissertações conforme os modelos dos Anexos I, II e III, e entregar na Biblioteca os seguintes documentos: o memorando de encaminhamento, o exemplar impresso da tese/dissertação e o termo de autorização para publicação eletrônica na biblioteca digital da UFRRJ, com as devidas assinaturas.

V - Após a execução do inciso IV, a secretaria acadêmica da PROPPG providenciará a expedição do diploma e histórico e a Biblioteca cadastrará o arquivo digital da tese/dissertação no BDTD. Posteriormente, a coordenação poderá descartar o nada consta.

Art. 4º Para as teses e dissertações que ocasionem patente, também deverá ser entregue na Biblioteca a declaração da Agência de Inovação da UFRRJ, informando o tempo de confidencialidade do trabalho.

Art. 5º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Instrução Normativa nº 03, de 20 de dezembro de 2021.

Lúcia Helena Cunha dos Anjos
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

ANEXO I

MODELO DO MEMORANDO DE TESES E DISSERTAÇÕES COM LIBERAÇÃO DE PUBLICAÇÃO INTEGRAL

Senhor(a) Diretor(a),

Estamos encaminhando a V.S.^a os exemplares das dissertações/teses e respectivos Termos de Autorização para Publicação, conforme relação abaixo, do Programa de Pós-Graduação em _____ . Todas as teses e dissertações podem ser publicadas integralmente.

Nr.	Autor	Nível	Ano da Defesa
1			
2			
3			
4			

Atenciosamente

ANEXO II

MODELO DO MEMORANDO DE TESES E DISSERTAÇÕES COM RESTRIÇÃO DE PUBLICAÇÃO TOTAL OU PARCIAL EM CASO DE CONFIDENCIALIDADE

Senhor(a) Diretor(a),

Estamos encaminhando a V.S.^a os exemplares impressos das dissertações/teses e respectivos Termo de Autorização para Publicação, conforme relação abaixo, do Programa de Pós-Graduação em _____. Ressaltamos que as dissertações/teses são confidenciais, mas não ocasionam registro de patente. Estes trabalhos estão com restrição de publicação parcial ou total.

Nr.	Autor	Nível	Ano da Defesa
1			
2			
3			
4			

Atenciosamente

ANEXO III

MODELO DO MEMORANDO DE TESES E DISSERTAÇÕES COM RESTRIÇÃO DE PUBLICAÇÃO TOTAL EM CASO DE REGISTRO DE PATENTE

Senhor(a) Diretor(a),

Estamos encaminhando a V.S.^a os exemplares impressos das dissertações/teses e respectivos Termo de Autorização para Publicação, conforme relação abaixo, do Programa de Pós-Graduação em _____ . Ressaltamos que as dissertações/teses são confidenciais e ocasionam registro de patente. Estes trabalhos estão com restrição de publicação total.

Nr.	Autor	Nível	Ano da Defesa
1			
2			
3			
4			

Atenciosamente