

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO

PROPPG – PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

NAAP – NÚCLEO DE APOIO A ADMINISTRAÇÃO E PESQUISA

**Título do Plano de Atividades**

**Nome do Bolsista**

**Nome do Orientador**

**RELATÓRIO FINAL – 2017 / 2018**

**Programa Institucional de Bolsa de Iniciação Científica - PIBIC, PIBITI e PIBIC-Af**

Grande Área:

Nome do Professor:

CPF:

E-mail:

Telefone:

Bolsista:

CPF:

E-mail:

Telefone:

**Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro**

**Agosto / 2018**

**Estrutura Obrigatória do Relatório**

* Capa, conforme *template,* com as substituições e preenchimentos necessários;

1. Resumo;

2. Apresentação (introdução, justificativa e objetivos cumpridos);

3. Metodologia e análise;

4. Conclusão (resultados da pesquisa, considerações finais, perspectivas e comentários);

5. Referências bibliográficas;

6. Parecer do orientador;

7. Anexos

7.1. Plano de Atividades do Bolsista

7.2. Produtos da Pesquisa [Artigos, declarações, certificados e demais comprovações]

***Observações:***

* O **professor** deverá remeter este documento preenchido para o e-mail [relatopibicufrrj@gmail.com](mailto:relatopibicufrrj@gmail.com), em formato .pdf, entre os dias 13 de agosto e 31 de agosto de 2018;
* O documento deverá conter no máximo 10 páginas, no que se refere aos itens Capa, Resumo, Apresentação (introdução, justificativa e objetivos cumpridos), Metodologia e análise, Conclusão (resultados da pesquisa, considerações finais, perspectivas e comentários), Referências bibliográficas e Parecer do orientador.
* Os “Anexos” têm número livre de páginas e devem estar contidos no final do mesmo documento. Tais anexos correspondem apenas ao “Plano de Atividades do Bolsista” então submetido por ocasião da consecução da bolsa e aos “Produtos da Pesquisa”, portanto, artigos, declarações, certificados e demais comprovações realizados no período vigente da bolsa por parte do discente;
* Todo o relatório deverá ser escrito em letra Times New Roman, em tamanho 12 e com espaçamento 1,5, com documento em tamanho A4 e margens de 2,5 cm [superior, inferior e laterais];
* O arquivo remetido deve ser único, intitulado da seguinte maneira: **GrandeÁrea\_2018\_primeiroeúltimonomedoprofessor.pdf**. Como exemplo, **CH\_2018\_LeandroOliveira.pdf**. Da mesma maneira, o e-mail enviado deverá ter como assunto, no exemplo acima, **CH\_2018\_LeandroOliveira**. Professores que usufruíram de dois bolsistas deverão numerar em 1 e 2 os relatórios, da seguinte maneira: CH\_2018\_LeandroOliveira1.pdf e CH\_2018\_LeandroOliveira2.pdf, por exemplo;
* As Grandes Áreas são: CE – Ciências Exatas e da Terra; CB – Ciências Biológicas; CS – Ciências da Saúde; CA – Ciências Agrárias; CH – Ciências Humanas; CSA – Ciências Sociais Aplicadas; EN – Engenharias; LLA – Linguística, Letras e Artes e OU – Multidisciplinar / Outros.
* O relatório deverá possuir tamanho máximo que não ultrapasse 2 Mb, mesmo com figuras;
* Os relatórios enviados fora deste formato serão devolvidos para adequação, lembrando que o professor-orientador em débito com os Programas de Iniciação Científica tornar-se-á inelegível para a seleção do ano seguinte.