



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD
MOBILIDADE ACADÊMICA INTRA-CAMPI (DISCIPLINAS ISOLADAS)

1. DADOS PESSOAIS

Nome									
RG		Órgão		UF		CPF		Sexo	
Naturalidade				Nascimento			Estado civil		
Endereço				Bairro			CEP		
Cidade				Telefone(s) com DDD					
E-mail(s)									

2. DADOS ACADÊMICOS

Curso de Graduação					
Matrícula		Período do curso		Semestre Letivo Atual	

Já fez Mobilidade Acadêmica Intra-campi (Disciplinas Isoladas) antes? ☐ Sim ☐ Não

Quantas vezes		Qual número da matrícula de Mobilidade			
Para qual período letivo que pretende fazer Mobilidade Acadêmica					
Do Câmpus			Para o Câmpus		
Dado(s) da(s) disciplina(s) de origem			Dado(s) da(s) disciplina(s) de destino		
Código	Descrição da Disciplina	Créditos	Código	Descrição da Disciplina	Créditos
TOTAL DE CRÉDITOS					

3. JUSTIFICATIVA DO PEDIDO

--	--	--

Atenção: para autorização do processo é necessário **preencher todos os campos do formulário e anexar** os documentos a seguir:
1. Cópias do RG e CPF; **2. Histórico Escolar atualizado;** **3. Declaração de Matrícula do período letivo vigente;**

Autorização exclusiva do Coordenador ou Vice-Coordenador do curso de origem. Em: ____/____/____	Nestes termos, pede deferimento. Em: ____/____/____ _____ Assinatura do(a) requerente
---	--



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD
MOBILIDADE ACADÊMICA INTRA-CAMPI (DISCIPLINAS ISOLADAS)

DECLARAÇÃO

Eu

RG

Órgão

UF

CPF

Declaro para os devidos fins e efeitos que **antes de abrir o processo** solicitando Mobilidade Acadêmica Intra-campi em disciplinas isoladas **eu li e concordo** com todas as regras que regulamentam o programa nesta Instituição, ratifico que as normas estão disponíveis nos meios de comunicação oficiais da Universidade, e estou ciente de que:

- O processo somente será aberto mediante entrega de todos os documentos estabelecidos e outros, se for necessário;
- O formulário deve estar com todos os campos preenchidos;
- No formulário deve conter assinatura e carimbo do funcionário que autorizou abertura do processo;
- No formulário deve conter assinatura do(a) requerente;
- A falta de cumprimento das normas, inclusive documental, implicará retardo e/ou indeferimento do processo;
- É possível acompanhar o andamento do processo pelo site da UFRRJ clicando na aba processos;
- O fornecimento de informação falsa pode caracterizar a prática de crime de natureza administrativa, penal e/ou civil;
- Sou responsável não apenas pela veracidade de todas as informações fornecidas, mas também por todos os documentos entregues para abertura do processo.

UFRRJ,

de

de

Assinatura do(a) requerente.